



PORTAIL FAMILLE



De quoi s'agit-il ?

C'est un outil de gestion internet réservé aux parents pour **la gestion des inscriptions aux repas de la restauration scolaire et de l'ALSH.**

A quoi ça sert ?

Le Portail Famille permet aux familles de :

- > Gérer leurs informations personnelles
- > Gérer les réservations aux repas (Inscrire, annuler dans les délais)
- > Visualiser et régler ses factures
- > Communiquer avec les services de la Mairie (Comptabilité, Enfance Jeunesse)

Page d'accès :

Site : <https://harmonie.ecolesoft.net/portail>

Inscrire l'identifiant et le mot de passe transmis par courrier :

Accès famille

■ Identifiez-vous pour vous connecter à votre application enfance !

Identifiant

Mot de passe

Connexion

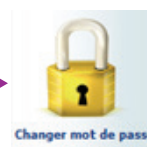


Une fois connecté, la page d'accueil apparaît :



Il est recommandé de modifier votre mot de passe dès votre 1ère connexion à l'aide de l'onglet **Changer mot de passe**

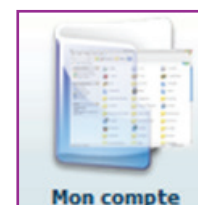
NB : Celui-ci doit comporter 8 caractères minimum (1 majuscule au moins, 1 minuscule au moins, 1 caractère numérique)



Pour visualiser mon compte

Cet onglet « Mon compte » vous permet d'accéder à votre espace famille.

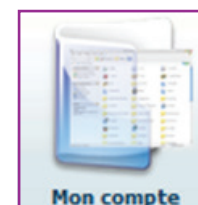
Une fois sur cette page, vous pouvez effectuer une demande de modification de votre Fiche Famille (changement d'adresse, numéro de téléphone.....) en cliquant sur les icones à gauche de l'écran. Penser à enregistrer pour que la demande soit transmise à la Collectivité.



Pour visualiser mes enfants

Cet onglet « Mes enfants » permet de demander des modifications d'informations (Données Etat Civil, données sanitaires..) :

Pour cela, cliquer sur le prénom d'un enfant puis sur l'un des menus à gauche de l'écran.





Vous pouvez mensuellement visualiser le planning de l'enfant. La navigation de mois en mois s'effectue en cliquant sur la flèche entourée en rouge.

9. Agenda Inscriptions en cours

Réservé Erreur Congé Heure hors contrat Régulier Fermeture Absent facturé Demande en attente Absent excusé
Réservation en cours de traitement Réservation refusée Absence en cours de traitement Petites vacances Grandes vacances Jour férié

Cliquer **droit** sur un champ ou pour demander une réservation ou une absence

Structure	Responsable	Me 01	Je 02	Ve 03	Sa 04	Di 05	Lu 06	Ma 07	Me 08	Je 09	Ve 10	Sa 11	Di 12	Lu 13	Ma 14	Me 15	Je 16	Ve 17	Sa 18	Di 19	Lu 20	Ma 21	Me 22	Je 23	Ve 24	Sa 25	Di 26	Lu 27	Ma 28	Me 29	Je 30
Accueil de Loisirs	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ALSH Mercredi après-midi	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
Accueil de Loisirs	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ALSH Mercredi journée	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
Accueil de Loisirs	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ALSH Vacances après-midi	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
Accueil de Loisirs	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ALSH Vacances journée	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
Accueil de Loisirs	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ALSH Vacances matin	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
Garderie périscolaire	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
Garderie matin	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
Garderie périscolaire	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
Restauration scolaire	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	

Indique que vous avez réservé la journée.

Indique que votre enfant était présent sur la journée.

Indique que votre enfant était présent sur la journée que vous aviez réservée.

POUR RÉSERVER LES REPAS OU ANNULER :

Le planning vous permet aussi de faire des demandes de réservation et des déclarations d'absence. Pour cela, vous devez :

- Vous placer sur le jour de l'agenda pour lequel vous souhaitez faire la demande,
- Effectuer un clic avec le bouton droit de la souris,
- Sélectionner le choix « demande de réservation » ou « déclaration d'absence »
- Le symbole apparaît dans la case du jour correspondant.



Toute inscription, modification est lié au règlement de la Cantine :

RAPPEL DES CONDITIONS DE RÉSERVATION SUPPLÉMENTAIRE ET ANNULATION

Toute réservation supplémentaire non prévue ou toute annulation de repas préalablement réservés, doit être signalée au moins **48h à l'avance (avant 11h) et le jeudi avant 16h pour le lundi. Tout repas pris sans réservation obligatoire sera facturé au tarif supérieur en vigueur de la grille tarifaire (pour 2016, la valeur est fixé à 5,44€).**

TRAITEMENT DES DEMANDES

Ici sont répertoriées toutes les demandes que vous avez faites datant de moins d'un mois, qu'elles aient été acceptées ou refusées.

Si vous vous cliquez sur « Mon compte » vous obtiendrez la liste des demandes concernant votre fiche famille.

En cliquant sur « mes enfants », seront affichées les demandes spécifiques à votre ou vos enfant(s) : demande de réservation, déclaration d'absence.

Vous pourrez filtrer selon un type spécifique de demande en cliquant sur le type d'information recherchée (Responsable, conjoint, fiscales, données sanitaires, réservations, absences....).

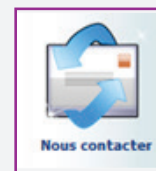


Échange avec la collectivité

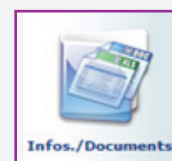
Dans l'onglet boîte de réception, vous recevrez automatiquement un message vous informant du traitement de votre demande.



Vous avez la possibilité de contacter la mairie par mail pour toute demande complémentaire avec l'icône : « **Nous contacter** »



La collectivité peut également vous faire parvenir un message complémentaire ou un lien vers une page internet depuis le lien « **Infos./Documents** » situé dans l'onglet Accueil, sur la barre de gauche.



Sur la page qui s'ouvre, vous trouverez un bouton « **Formulaires** » où seront éventuellement disponibles des documents à télécharger.

Pour visualiser et régler vos factures

Cet onglet vous permet, par année scolaire, de visualiser toutes vos factures et vos règlements.



Informations compte

Année scolaire: 2016-2017 ▼

Relevé des opérations

N° Opération	Date	Description	Règle	Débit	Credit
Ancien Solde : 0.00		Solde du Compte pour l'année scolaire : 0.00		0.00	0.00



Dans mes factures : de consulter, éditer mes factures.



Dans les règlements : de régler en ligne suivant le dispositif sécurisé **TIPI** (Titre payable par internet) et développé par la **DGFIP** (Direction Générale des Finances Publiques).

> **Conserver le ticket de paiement récapitulatif !**

L'accès au règlement peut s'effectuer aussi sur la page accueil, dans la partie « Informations compte ».

L'icône de carte bleue  permet le paiement en ligne.

Lorsque vous quittez l'espace famille, pensez à vous déconnecter !

